

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Глава департамента социального  
развития Кировской области

приказом директора КОГКУСО «Кирово-  
Чепецкий дом-интернат для престарелых  
и инвалидов»

К.С. Лебедев  
30 апреля 2014 г.

от « 30 » апреля 2014 г. № 41/1

**П Л А Н**  
мероприятий по улучшению качества работы  
КОГКУСО «Кирово-Чепецкий дом-интернат для престарелых и инвалидов»

№ № пп	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный
1	<i>Проведение работы по информированию населения о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг:</i>		
1.1	Своевременное обновление информации на стендах о предоставлении социальных услуг в учреждении	В течение года	Заместители директора
1.2	Проведение собраний с работниками дома-интерната о порядке предоставления социальных услуг проживающим и пути их решения	В течение года	Директор Норкин В.Н.
1.3	Принять участие в проводимых департаментом социального развития Кировской области конкурсах профессионального мастерства	Сроки, установленные департаментом	Директор Норкин В.Н., заместители директора
2	<i>Проведение мероприятий по повышению комфортности условий предоставления услуг:</i>		
2.1	Ходатайствовать в департамент социального развития о необходимости создания дополнительных отделений «Милосердия»	В течение года	Директор Норкин В.Н.
2.2	Провести расселение проживающих с целью уменьшения плотности размещения клиентов в жилых комнатах согласно СанПиН	В течение года	Заместители директора, социально- бытовая комиссия
2.3	Приобретение новой мебели, обновление интерьера комнат проживающих	В течение года	Заместители директора
2.4	Проведение косметического ремонта в комнатах и секциях	В течение года	Инженер- строитель В.С. Герасимов
3	<i>Проведение мероприятий по повышению доступности условий предоставления услуг для маломобильных категорий проживающих</i>		

3.1	Ремонт душевых комнат. Установка поручней на лестничных клетках и отремонтированных сан.узлах. Покрытие пандусов тактильной плиткой	В течение года	Заместитель директора И.А.Нехорошев, инженер-строитель Герасимов В.С.
3.2	Выполнение мероприятий, связанных с протезированием; получение технических средств реабилитации (коляски, трости, костыли и др.) по программе ИПР	Ежегодно	И.о. зам.директора Г.С.Морозовская, фельдшер Сметанина Е.А.
4	<i>Меры по повышению удовлетворенности клиентов качеством оказанных услуг</i>		
4.1	Проведение лабораторного обследования обеспечиваемых согласно форме углубленного осмотра, стандартам медицинской помощи по нозологическим формам, по показаниям и назначениям врачей клинической лабораторией дома-интерната.	Ежемесячно	фельдшер-лаборант Соколова О.П.
4.2	Содействие сотрудникам Кирово-Чепецкой ЦРБ в проведении вакцинации обеспечиваемых дома-интерната (согласно национальному календарю прививок). Ведение картотеки прививок	По прививочному графику	ст. медсестра Широкова Г.В.
4.3	Прочтение лекций и бесед проживающим медицинскими работниками на интересующие темы	Ежемесячно	Врачи-терапевты, медицинские сёстры
4.4	Проведение собраний в секциях с проживающими	Ежемесячно	Воспитатель Рзаев В.Х.
4.5	Проведение анкетирования и анализ опросов среди проживающих	Ежеквартально	И.о. заместителя директора по мед.части Г.С.Морозовская
5	<i>Мероприятия по активизации социально-культурной работы с проживающими дома-интерната:</i>		
5.1	Проведение комплекса мероприятий по развитию художественно-самодеятельного творчества проживающих	В течение года	Культурорганизатор Огородникова Н.Л.
5.2	Проведение шахматно-шашечных турниров, соревнований по Дартсу, бильярду	В течение года	Культурорганизатор Огородникова Н.Л.
5.3	Организация и проведение экскурсий, выездов на природу, танцевальных вечеров	В течение года	Культурорганизатор Огородникова Н.Л.

	для проживающих		
6	<i>Мероприятия по повышению квалификации и переподготовке работников учреждения</i>		
6.1	Повышение квалификации медработников	В течение года	Гл.медсестра Сагдакова Л.В.
6.2	Повышение квалификации специалистов других профессий	В течение года	Начальник ОК Залесская Н.А.
6.3	Проведение с сотрудниками дома-интерната учёб по вопросам соблюдения профессиональной этики	В течение года	Заместители директора
7	<i>Взаимодействие с общественными организациями</i>		
7.1	Готовить материал для публикации в СМИ о совместных действиях интерната и общественных организациях	В течение года	Воспитатель Рзаев В.Х.